

DÉMOLITION

Complète ou partielle

| LE REQUÉRANT EST | | <input type="checkbox"/> le propriétaire | <input type="checkbox"/> l'entrepreneur | <input type="checkbox"/> autre |
|---|--------------------------|--|---|--------------------------------|
| Nom | | | | |
| Adresse | | | | |
| Téléphone | | | | |
| Courriel | | | | |
| ENTREPRENEUR | | <input type="checkbox"/> même que le requérant | | |
| Nom | | | | |
| Adresse | | | | |
| Téléphone | | | | |
| Courriel | | | | |
| ADRESSE DES TRAVAUX | | | | |
| Adresse | | | | |
| INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES | | | | |
| Motif de la démolition | | | | |
| Usage projeté du terrain | | | | |
| Endroit où seront acheminés les débris de construction <small>(entreprise et adresse)</small> | | | | |
| Date de début des travaux | | | | |
| Date de fin des travaux | | | | |
| Estimation du coût des travaux | | | | |
| | <u>Qui</u> | <u>Non</u> | | |
| Allez-vous devoir occuper le trottoir et/ou la rue, lors des travaux? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| DOCUMENTS REQUIS | | | | |
| | <u>En annexe</u> | <u>N/A</u> | | |
| Un plan projet d'implantation : | <input type="checkbox"/> | | | |
| Une copie de la soumission de l'entrepreneur : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Un dépôt en garantie : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Une copie de l'assurance en responsabilité : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Une procuration : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Liste des documents à fournir au verso





DOCUMENTS À FOURNIR EN DEUX EXEMPLAIRES (suite)

■ PLAN PROJET D'IMPLANTATION

- Idéalement à partir d'une copie de votre plan de localisation ou d'un plan fait à l'échelle, ce plan doit nous indiquer l'emplacement du bâtiment à être démoli.
- Pour un bâtiment dont l'implantation est dérogatoire, fournir un plan de localisation de la fondation du bâtiment à détruire, signé par un arpenteur-géomètre, pour faire reconnaître son implantation.

■ COPIE DE LA SOUMISSION DE L'ENTREPRENEUR

■ DÉPÔT EN GARANTIE

- Non applicable pour un bâtiment accessoire.
- Chèque visé au nom de la Ville de Saint-Hyacinthe au montant représentant la valeur de la soumission, mais n'excédant pas la valeur uniformisée du bâtiment inscrit au rôle d'évaluation de la municipalité.
- Lorsque le projet de démolition est auto réalisée, le montant maximal exigé est fixé à 5 000 \$.

■ COPIE DE L'ASSURANCE EN RESPONSABILITÉ

Une copie de l'assurance en responsabilité, incluant les dommages à la propriété publique, de l'entrepreneur responsable des travaux de démolition.

■ PROCURATION

Une procuration du propriétaire confirmant son accord au projet ci-haut mentionné doit être remise lorsque le requérant n'est pas le propriétaire des lieux.